



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 75 del 31/01/2020**

**OGGETTO: ASSETTI ORGANIZZATIVI DELLA USL TOSCANA NORD OVEST  
PARZIALE REVISIONE DI ALCUNE STRUTTURE DEL DIPARTIMENTO TECNICO  
E DEL PATRIMONIO**

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: FRANCESCA MIGNONI

DIRETTORE UOC Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali: FRANCESCA MIGNONI (firmato digitalmente)

---

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO:** LORENZO ROTI (firmato digitalmente)

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:** Gabriele Morotti (firmato digitalmente)

**PARERE DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI:** (firmato digitalmente)

---

**DA TRASMETTERE A:**

**ALLEGATI:** NO

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 0

OGGETTO: ASSETTI ORGANIZZATIVI DELLA USL TOSCANA NORD OVEST PARZIALE REVISIONE DI ALCUNE STRUTTURE DEL DIPARTIMENTO TECNICO E DEL PATRIMONIO.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **VISTI:**

- il D.Lgs. n° 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e successive modificazioni ;
- il D.Lgs. n° 165/2001 ”Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa.”;
- L. 69/2009 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”;
- L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- D.Lgs. 33/2013 “Decreto Trasparenza”;
- la legge regionale del 16 marzo 2015, n. 28, recante "Disposizioni urgenti per il riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale" (d'ora innanzi "Legge di riordino");
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;

RICHIAMATA la propria delibera n. 657 del 22 giugno 2016 con la quale è stato adottato lo schema di Statuto e la proposta del Regolamento Generale di Organizzazione della USL Toscana Nord Ovest;

RICHIAMATE altresì le successive delibere n. 686 e n. 687 del 24 giugno 2016 riguardanti, rispettivamente, l'articolazione organizzativa dipartimentale e l'attivazione e nomina dei Direttori di Dipartimento della USL Toscana Nord Ovest;

RICHIAMATA, la propria deliberazione n. 734 del 29 giugno 2016 afferente l'attivazione delle Aree Omogenee dipartimentali con la nomina dei rispettivi direttori di Area;

VISTA la delibera n. 1183 del 10 novembre 2016 attinente alla definitiva conferma del Regolamento generale di organizzazione e dello Statuto della USL Toscana Nord Ovest;

RICHIAMATA la delibera n. 883/2016 con la quale si è proceduto alla ricognizione delle strutture semplici e complesse afferenti ai Dipartimenti neo costituiti;

RICHIAMATE la delibera n.1109/2016 che ha riguardato la prima generale riorganizzazione dei Dipartimento amministrativi, Tecnico e del patrimonio e degli Staff;

PRESO ATTO che il Direttore del Dipartimento Tecnico e del patrimonio ha presentato alla Direzione aziendale una proposta di modifica integrale del Dipartimento al fine di renderlo più efficiente sotto il profilo dell'esigenza di una immediata risposta alle strutture operative mediante una integrazione tra le strutture deputate alla manutenzione ordinaria e straordinaria e quelle dedicate alle nuove opere, anche in considerazione di una maggiore sinergia tra le strutture e dell'esigenza di attivare una struttura dedicata alla costruzione del nuovo ospedale di Livorno;

CONSIDERATO che, sulla base della proposta presentata sono costituite le seguenti aree dipartimentali con le rispettive unità operative semplici e complesse indicate :

a) AREA SUPPORTO AMMINISTRATIVO da cui dipendono le seguenti strutture :

- UOC PATRIMONIO con le UOS GESTIONE BENI IMMOBILI e UOS GESTIONE BENI MOBILI
- UOC SUPPORTO AMMINISTRATIVO PROCEDURE ED ADEMPIMENTI CONTRATTI PUBBLICI con la struttura semplice UOS PROGRAMMAZIONE INVESTIMENTI E MONITORAGGIO FLUSSI ECONOMICI E PATRIMONIALI

b) AREA SERVIZI TECNICI NORD da cui dipendono le seguenti strutture :

- UOC SERVIZI TECNICI APUANE E LUNIGIANA
- UOC SERVIZI TECNICI LUCCA VALLE DEL SERCHIO E VERSILIA

c) AREA SERVIZI TECNICI SUD da cui dipendono le seguenti strutture

- UOC SERVIZI TECNICI LIVORNO
- UOC SERVIZI TECNICI LIVORNO PISA PONTEDERA E VOLTERRA
- UOC NUOVO OSPEDALE DI LIVORNO
- UOC SERVIZI TECNICI VALLI ETRUSCHE ELBA

DATO ATTO poi che nella proposta presentata si prevede di costituire un incarico di coordinamento definito Coordinamento supporto tecnico che comprende la UOC FACILITY ED ENERGY MANAGEMENT e la UOC SUPPORTO ALLE

PROCEDURE con le unità operative semplici AUTORIZZAZIONI e TECNOLOGIE;

DATO MANDATO ai competenti uffici di procedere all'attivazione delle modifiche succitate e rinviando a successivo atto la nomina dei nuovi incarichi introdotti;

PRECISATO che a seguito di tale modifica dipartimentale deve essere anche rivista la micro articolazione aziendale ricollocando gli incarichi già esistenti all'interno delle strutture operative senza modifica nella sostanza delle funzioni e dei compiti già assegnati;

REPUTATO OPPORTUNO fissare la data del 1 marzo 2020 al fine di dare piena attuazione alle modifiche organizzative introdotte;

VISTE le funzioni dirigenziali richiamate complessivamente nel Titolo V, capo I dello schema di Statuto Aziendale ed i compiti precisati nella proposta di Regolamento Generale di Organizzazione per i direttori di strutture aventi carattere dipartimentale;

RITENUTO di individuare la dr.ssa Francesca Mignoni, quale responsabile del procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni;

FATTO PRESENTE che presso l'U.O.C. Valorizzazione del personale dipendente e Relazioni sindacali, è conservato agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del procedimento il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

ACQUISITO l'esito della verifica della congruità degli oneri da parte della struttura competente;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali per la parte di rispettiva competenza;

## **DELIBERA**

*Per le motivazioni espresse in premessa:*

1. di procedere alle seguenti modifiche che entreranno in vigore a decorrere dal 01 marzo 2020:

- costituzione delle seguenti aree dipartimentali con le rispettive unità operative semplici e complesse indicate :

a) AREA SUPPORTO AMMINISTRATIVO da cui dipendono le seguenti strutture :

- UOC PATRIMONIO con le UOS GESTIONE BENI IMMOBILI e UOS GESTIONE BENI MOBILI
- UOC SUPPORTO AMMINISTRATIVO PROCEDURE ED ADEMPIMENTI CONTRATTI PUBBLICI con la struttura semplice UOS

## PROGRAMMAZIONE INVESTIMENTI E MONITORAGGIO FLUSSI ECONOMICI E PATRIMONIALI

b) AREA SERVIZI TECNICI NORD da cui dipendono le seguenti strutture :

- UOC SERVIZI TECNICI APUANE E LUNIGIANA
- UOC SERVIZI TECNICI LUCCA VALLE DEL SERCHIO E VERSILIA

c) AREA SERVIZI TECNICI SUD da cui dipendono le seguenti strutture

- UOC SERVIZI TECNICI LIVORNO
- UOC SERVIZI TECNICI LIVORNO PISA PONTEDERA E VOLTERRA
- UOC NUOVO OSPEDALE DI LIVORNO
- UOC SERVIZI TECNICI VALLI ETRUSCHE ELBA

- attivazione di un incarico di coordinamento definito Coordinamento supporto tecnico che comprende la UOC FACILITY ED ENERGY MANAGEMENT e la UOC SUPPORTO ALLE PROCEDURE con le unità operative semplici AUTORIZZAZIONI e TECNOLOGIE;

2. di dare incarico ai competenti uffici di procedere all'attivazione delle modifiche succitate e rinviando a successivo atto la nomina dei nuovi incarichi introdotti;

3. di rinviare ai successivi atti di attivazione delle strutture la determinazione specifica della spesa e la determinazione della conseguente modifica alla micro articolazione con gli incarichi del comparto al fine di garantire un disegno organizzativo coerente;

4. di trasmettere la presente deliberazione alle OO.SS. e al Collegio Sindacale;

5 di dare incarico all'UO Gestione Documentale Atti e Provvedimenti di pubblicare copia del presente atto all'Albo pretorio *on line* dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE

MARIA LETIZIA CASANI

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 31/01/2020 al giorno 15/02/2020.

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia